

Procedura per iscrizione CLIL - INVIARE TUTTO A:

scuolaformazione5@gmail.com

Istruzioni per la compilazione della modulistica relativa all'esame con Accademia IUMNA

- 1) Pagina 1, compilare il modulo di iscrizione in tutte le sue parti. ( SCRIVERE I DATI CHIARI E LEGGIBILI)
- 2) Pagina 2, occorre flaggare (mettere una X) in corrispondenza del codice (P11);
- 3) Pagina 4 incollare una foto tessera + incollare la marca da bollo da € 16,00 e apporre la propria firma (NON BISOGNA ASSOLUTAMENTE INSERIRE LA DATA ED IL LUOGO)
- 4) Copia del titolo di Studi (Laurea o diploma);
- 5) Copia del Certificato di Inglese (C1 o C2)
- 6) Inviare i suddetti documenti nel seguente modo con pdf singoli in un'unica MAIL:
  - a) Pdf Chiaro e leggibile della domanda completa ;
  - b) Pdf Chiaro e leggibile con Carta d'Identità e Codice Fiscale FRONTE-RETRO;
  - c) Pdf Chiaro e leggibile con Titolo di Studio + Certificato di Inglese

INVIARE UN'UNICA MAIL CON I 3 PDF A: [scuolaformazione5@gmail.com](mailto:scuolaformazione5@gmail.com)

## MODALITA' D'ESAME

Una volta inviati i PDF per l'iscrizione richiedere alla mail [scuolaformazione5@gmail.com](mailto:scuolaformazione5@gmail.com) , il materiale di studio che potrà essere richiesto anche in presenza presso le sedi del sindacato.

Per quanto riguarda l'esame riceverete, 3/4 giorni prima della prova sulla mail che avete indicato nel modulo d'iscrizione, l'orario d'esame ed il link per collegarsi alla piattaforma. Una volta cliccato sul link dovete procedere alla identificazione mostrando al docente la carta d'identità ( o patente) ed il codice fiscale. Successivamente il docente vi indicherà l'inizio della prova che consiste nel rispondere a n. 30 domande a risposta multipla in un'ora di tempo.

Dopo circa ¾ settimane dal superamento della prova d'esame riceverete il certificate definitive.

Per ogni chiarimento o informazione potete scrivermi sul WhatsApp privato o contattare il 320.1613773